

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม

วันที่..... เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม

ข้าพเจ้า ตำแหน่งสังกัด

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีอีก วันทำการ รวมเป็น วัน

ทำการขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ถึงวันที่ มีกำหนดวัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวชนากานต์ บัวบุญ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุไรรัตน์ บุตรตะกะ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

.....

(ลงชื่อ)

(นายทองอินทร์ คลังดงเค็ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทุ่ม

วันที่/...../.....